

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЕЛАТЬМА»**

ПРИКАЗ

10.01.2024 год

№ 4/1

**Об утверждении положения о порядке проведения самообследования в
ГАУ ДО РО «СШ «Елатьма»**

В соответствии со ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГАУ ДО РО «СШ «Елатьма»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о проведении самообследования в ГАУ ДО РО «СШ «Елатьма» с 10.01.2024 года.
2. Разместить инструктору по спорту Умновой О.С. настоящий приказ и положение на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора Ю.С. Громову.
4. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Директор



А.В. Умнов

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЕЛАТЬМА»

<p>Принято на педагогическом совете ГАУ ДО РО «СШ «Елатьма» Протокол № <u>1</u> <u>«10» января</u> 2024 год</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор ГАУ ДО РО «СШ «Елатьма» <u>Умнов А.В.</u> <u>«10» января</u> 2024 год</p>
---	---

**Положение
о порядке проведения
самообследования
в ГАУ ДО РО «СШ
«Елатьма»**

Наименование раздела.

1. *Общие положения*
2. *Цели и задачи проведения самообследования.*
3. *Алгоритм проведения само обследования.*
4. *Порядок принятия и срок действия положения.*

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма».

1.2. Положение разработано для порядка проведения самообследования организацией, которое послужит более точному анализу условий и результатов деятельности, внутренней системе оценки качества (далее – ВСОК) в ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма».

1.3. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОК; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма» в виде отчета о самообследовании, из которого учредитель - Министерство физической культуры и спорта Рязанской области, участники отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах деятельности. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновлении информации об организации».

1.5. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом и утверждается директором ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма».

2. Цели и задачи проведения само обследования.

2.1. Цель проведения самообследования - это самооценка содержания, условий и результатов деятельности, с последующей подготовкой отчета о самообследовании, для предоставления учредителю и общественности.

2.2. Задачи, стоящие перед ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма» при проведении самообследования:

- получение объективной информации о деятельности по всем реализуемым программам спортивной подготовки и направлениям деятельности ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма» - установление степени соответствия фактического

содержания и качества подготовки спортсменов и выпускников требованиям федеральных государственных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

- выявление как положительных, так и отрицательных тенденций в деятельности ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма»;

- на основе результатов самообследования - определение путей устранения выявленных недостатков, внесение корректив во ВСОК, разработка перспективных направлений дальнейшего развития.

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2.4. В процессе самообследования на основе собранной информации проводится оценка:

- учебно-тренировочной деятельности;

- системы управления;

- содержания и качества подготовки спортсменов;

- организации учебно-тренировочного процесса;

- востребованности выпускников;

- качества кадрового обеспечения;

- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;

- качество материально-технической базы;

- качество питания обучающихся и медицинского обеспечения;

- качество функционирования ВСОК;

а также проводится анализ показателей деятельности, установленных Министерством физической культуры и спорта.

3. Алгоритм проведения само обследования.

3.1. Процедура самообследования проводится ежегодно.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год (с первого января по 31 декабря).

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

3.3. На этапе планирования и подготовки к самообследованию:

3.3.1. принимается решение о проведении самообследования и издается приказ о порядке, сроках проведения само обследования и составе рабочей группы с назначением ее руководителя (председателя);

3.3.2. председатель рабочей группы проводит организационное совещание с членами рабочей группы, на котором:

- рассматривается и утверждается план проведения самообследования;
- за каждым членом рабочей группы закрепляются направления работы ГАУ ДО РО «СШ» Елатьма», подлежащие изучению в процессе самообследования;
- уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения результатов самообследования;
- назначаются ответственные лица за координацию работ по самообследованию и за свод и оформление результатов самообследования.

3.4. Организация и проведение самообследования осуществляется в соответствии с планом по его проведению, который принимается решением рабочей группы.

3.4.1. При проведении оценки деятельности:

- дается развернутая характеристика и оценка включенных в план самообследования направлений и вопросов;
- дается общая характеристика организации;
- представляется информация о наличии правоустанавливающих документов (свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, устав, лицензия медицинской деятельности и др.);
- представляется информация о документации организации (договоры с родителями, личные дела спортсменов, рабочие программы, учебно-тренировочный планы и др.);
- представляется информация о документации организации, касающейся трудовых отношений (книги учета личного состава, трудовые договоры с работниками, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

3.4.2. При проведении оценки системы управления ГАУ ДО РО «СШ» Елатьма»:

- дается характеристика и оценка результативности системы управления ГАУ ДО РО «СШ» Елатьма»;
- дается оценка обеспечения координации деятельности тренерско-преподавательской, спортивной, медицинской и психологической работы в учреждении;

- дается оценка взаимодействия семьи и организации;
- дается оценка организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы, соблюдение законодательных норм и др.).

3.4.3. При проведении оценки содержания и качества подготовки спортсменов:

- анализируется содержание всех реализуемых в учреждении программ спортивной подготовки по видам спорта и их структурных элементов;
- анализируется и оценивается состояние воспитательной работы;
- проводится анализ работы по изучению мнения участников отношений о деятельности учреждения;
- проводится анализ и дается оценка качеству подготовки обучающихся.

3.4.4. При проведении оценки организации учебно-тренировочного процесса анализируются и оцениваются:

- учебно-тренировочные планы и их выполнение;
- проводится анализ нагрузки спортсменов;
- оценивается степень взаимодействия спортивной и методической части.

3.4.5. При проведении оценки качества кадрового обеспечения анализируется и оценивается:

- укомплектованность кадрами;
- профессиональный уровень кадров;
- количество тренеров-преподавателей и иных специалистов в области физической культуры и спорта, имеющих первую и высшую квалификационные категории, ученую степень, ученое звание;
- система работы по повышению квалификации и переподготовке работников и ее результативность.

3.4.6. При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается:

- система методической работы;
- содержание экспериментальной и инновационной деятельности;
- использование и совершенствование технологий, в т. ч. дистанционных.

3.4.7. При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения анализируется и оценивается:

- обеспеченность учебно-методической и художественной литературой;
- общее количество единиц хранения фонда библиотеки.

3.4.8. При проведении оценки качества материально-технической базы анализируется и оценивается:

- состояние и использование материально-технической базы (сведения о наличии зданий и помещений для организации деятельности и др.);
- соблюдение в организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности (наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями и др.);

- состояние территории организации (состояние ограждения и освещение участка, наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения и др.)

3.4.9. При оценке качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников анализируется и оценивается:

- медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы;
- наличие медицинского кабинета, соответствие его действующим санитарным правилам;
- регулярность прохождения сотрудниками и воспитанниками учреждения медицинских осмотров;
- анализ заболеваемости воспитанников;
- сведения о случаях травматизма среди воспитанников;
- сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм.

3.4.10. При проведении оценки функционирования внутренней системы оценки качества деятельности анализируется и оценивается:

- наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества деятельности;
- наличие лица, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества деятельности;
- план работы организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества деятельности и его выполнение;
- информированность спортсменов и родителей о функционировании внутренней системы оценки качества учебно-тренировочного процесса через систему «АИС. Мой спорт».

3.5. На этапе обобщения полученных результатов и формирования отчета:

3.5.1. информация, полученная членами рабочей группы, передается лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования, не позднее чем за 2 недели до предварительного рассмотрения рабочей группой результатов самообследования;

3.5.2. лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования учреждения, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчета, который включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ГАУ ДО РО «СШ» Елачьма».

3.5.3. На предварительном рассмотрении отчета рабочей группой уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

3.5.4. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма отчета направляется на рассмотрение педагогическому совету.

3.5.5. Отчет утверждается приказом директора и заверяется печатью ГАУ ДО РО «СШ» Елачьма».

3.5.6. Отчет размещается в сети Интернет на официальном сайте не позднее 15 февраля текущего года.

3.6. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

- активные (анкетирование, собеседование, сбор данных).

При самообследовании также проводится качественная и количественная обработка информации.

3.7. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в учреждении мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах аттестации.

4. Порядок принятия и срок действия Положения.

4.1. Настоящее положение рассматривается педагогическим советом, утверждается директором ГАУ ДО РО «СШ» Елаьма», вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Настоящее Положение принято на неопределенный срок.

Исполнитель:
заместитель директора



Громова Ю.С.